



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FONTANAROSSA"
Via Fontanarossa, 9 – c.a.p. 95100 Catania
Telefono 095.340566 fax 095/7233490 – codice meccanografico CTIC86700Q
e-mail ctic86700q@istruzione.it
C.F.93105030873

FLC CGIL

CISL FSUR

UIL SCUOLA RUA

SNALS CONFAL

GILDA UNAMS

ANIEF CISAL

All'ALBO Sindacale web

Oggetto: Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020 . Stipula protocollo d'intesa (art. 3, comma 2, Accordo).

Si comunica che Lunedì 08/02/2021 alle ore 10:00 è convocato l'incontro, in modalità telematica, con le SS.LL. per:

- Stipula protocollo d'intesa (art. 3, comma 2, Accordo).

Le SS.LL. sono invitate a partecipare.

N.B. la mancata partecipazione al video incontro verrà interpretato come silenzio assenso sulla scorta della bozza dell' accordo inviato

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

meet.google.com/ubc-svoy-mzp

Si allega bozza protocollo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. *Carlo* *Caricani*



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"FONTANAROSSA"
INDIRIZZO MUSICALE

Via Fontanarossa, 9 - 95121 Catania

Tel 095/340566 - Fax 095/8259075

BOZZA

Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020 (valutato idoneo dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17/12/2020).

PROTOCOLLO DI INTESA

(art. 3, comma 2, Accordo 2 dicembre 2020).

Considerato che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - nr.8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFISAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;

Atteso che tale Accordo nazionale sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999;

Considerato che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n. 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi;

Letta la nota prot. 1275 del 13/01/2021 emessa dall'Ufficio di Gabinetto del M.I. recante oggetto "Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020 (valutato idoneo dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17/12/2020)."

Il giorno 08-02-2021 alle ore 10,00 in video conferenza, giusta convocazione del 01-02-2021, tra il D.S dell' I.C. " Fontanarossa" e le O.O.S.S.firmatarie dell' accordo del 02-12-2020

Funge da segretario verbalizzante il Prof. Paolo Lanza

SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. **Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020**
 - o attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:
 - ✓ nr. 2 assistenti amministrativi
 - ✓ nr. 3 collaboratori scolastici per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale

- **vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio:**
 - ✓ nr. 2 collaboratori scolastici per ogni plesso per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale
- **adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:**
 - ✓ Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
 - ✓ nr. 1 assistente amministrativo.
 - ✓ Nr 1 collaboratore scolastico per apertura e sorveglianza ingresso

2. Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili

Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione:

- ✓ *In primis*, volontarietà del lavoratore;
- ✓ *In subordine*, in assenza di dichiarazione di volontà, criterio di rotazione.

3. Operazioni di scrutini e esami finali

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:

- ✓ gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;

4. gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione degli scrutini

5. Applicazione del protocollo di intesa

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti 1 e 2.

Ct 08/02/2021 LE PARTI :

Dirigente Scolastico Dott.ssa Concetta Tumminia

Dirigente sindacale FLC CGIL

Dirigente sindacale FED UIL SCUOLA RUA

Dirigente sindacale CISL Scuola

Dirigente sindacale GILDA UNAMS

Dirigente sindacale SNALS

- vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio:
 - ✓ nr. 2 collaboratori scolastici per ogni plesso per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale
- adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:
 - ✓ Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
 - ✓ nr. 1 assistente amministrativo.
 - ✓ Nr 1 collaboratore scolastico per apertura e sorveglianza ingresso

2. Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili

Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione:

- ✓ *In primis*, volontarietà del lavoratore;
- ✓ *In subordine*, in assenza di dichiarazione di volontà, criterio di rotazione.

3. Operazioni di scrutini e esami finali

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:

- ✓ gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;

4. gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione degli scrutini

5. Applicazione del protocollo di intesa

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti 1 e 2.

Ct 08/02/2021 LE PARTI :

Dirigente Scolastico Dott.ssa Concetta Tumminia

Dirigente sindacale FLC CGIL

Dirigente sindacale FED UIL SCUOLA RUA

Dirigente sindacale CISL Scuola

Dirigente sindacale GILDA UNAMS

Dirigente sindacale SNALS

Dirigente sindacale Anief