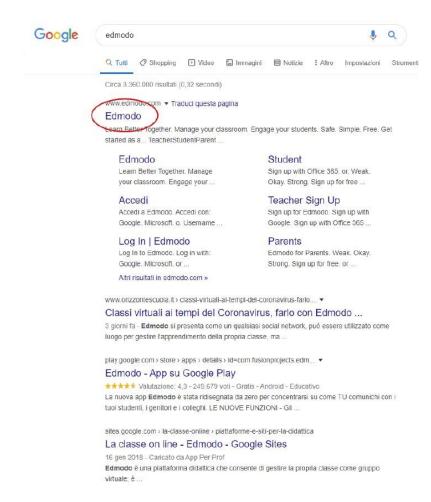
PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E DI UTILIZZAZIONE PIATTAFORMA

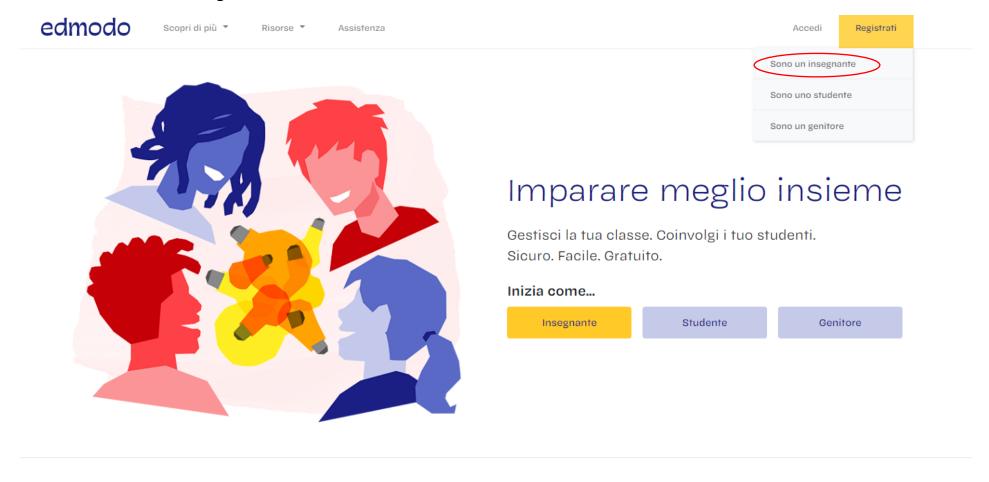
EDMODO – DOCENTI

Nel motore di ricerca, digitare "edmodo"



Nel primo accesso la piattaforma richiede l'iscrizione.

Selezionare "Sono un insegnante".



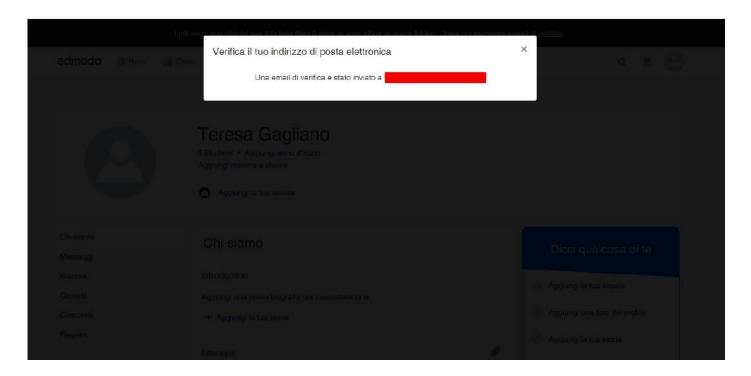
Ci si può registrare direttamente tramite Google, se si dispone di un account Gmail; oppure può essere utilizzato qualunque altro account indicando indirizzo email e password.



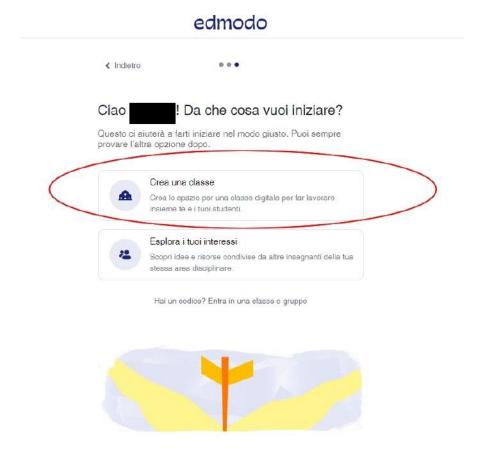
Al primo accesso, Edmodo chiede di sistemare il profilo.



Di verificare l'indirizzo di posta elettronica indicata in fase di registrazione:



A questo punto si può creare la classe virtuale:



Inserire nome, materia e la classe (primaria, secondaria) dal menu a discesa e si va avanti:

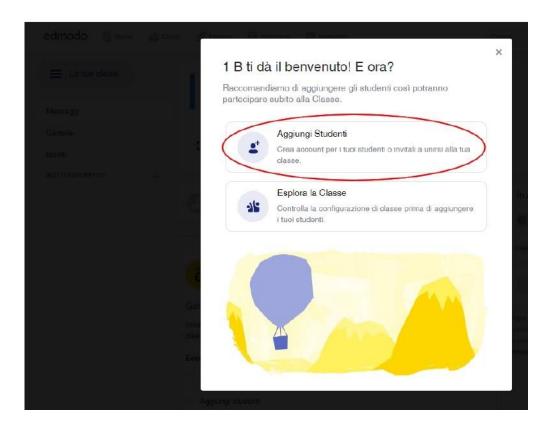
edmodo



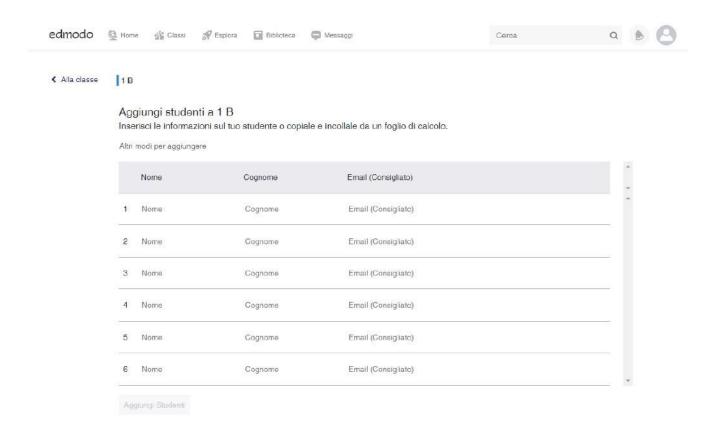
È possibile differenziare il colore delle classi:



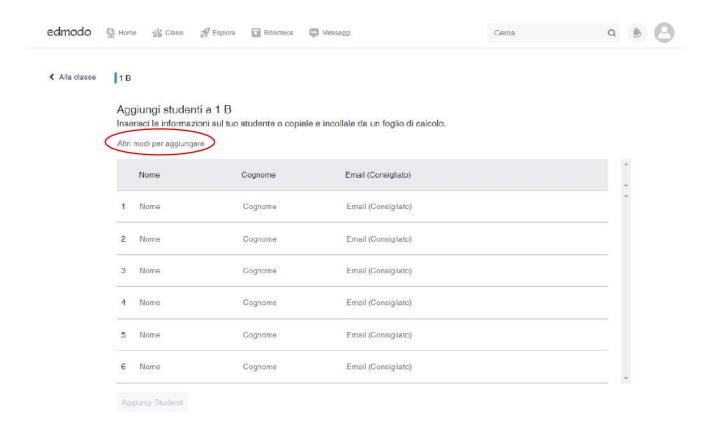
Dopo la creazione della classe si possono aggiungere gli studenti:



Aggiungere gli studenti o tramite email



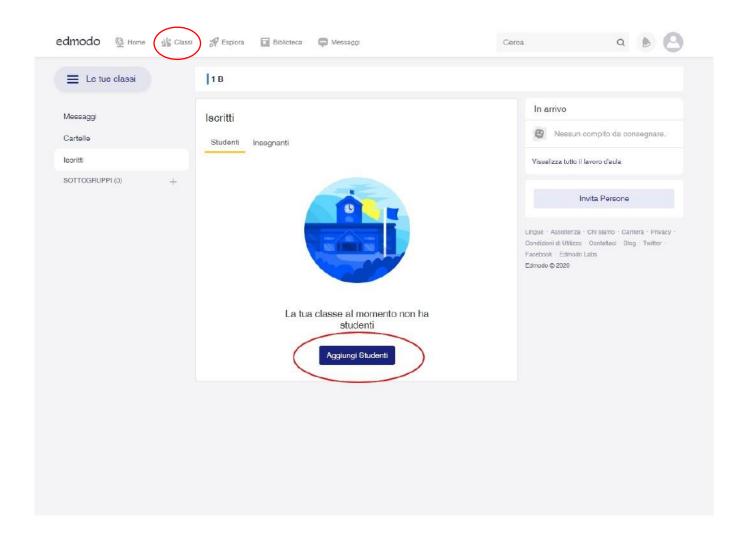
Oppure cliccando su "Altri modi di aggiungere", condividere il codice corso a cui gli studenti possono iscriversi.



9/3/2020 1 B | Edmodo

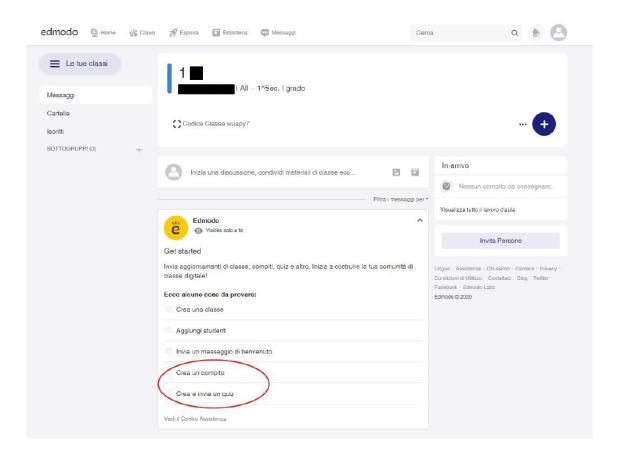
			Invita le persone a 1 B			×
< Alla classe	1 B		Condividi codice class	se Invita vi	a email	
	Aggiungi Inserisci le i		Condividi il codice gruppo con studenti, genitori e altri insegnanti. Questi possono iscriversi visitando www.edmodo.com o usando la app Edmodo			
	Altri	modi per	wuapy7 *			
		Nome		0		
	1	Nome	Invita studenti, genitori o altri insegnan passo-a-passo per iscriversi.	ti usando un documento in PD	F con le istruz	zioni
	2	Nome	◆ Scarica le istruzioni			
	3	Nome			ſ	
	4	Nome	© Condividi il link con studenti e inse	<u>gnanti</u>	Annulla	Fatto
	5	Nome	Cognome	Email (Consigliato)		
	6	Nome	Cognome	Email (Consigliato)		

Creata la classe e aggiunti gli studenti è possibile controllare gli iscritti tra studenti e insegnanti dall'apposita scheda "Classi":



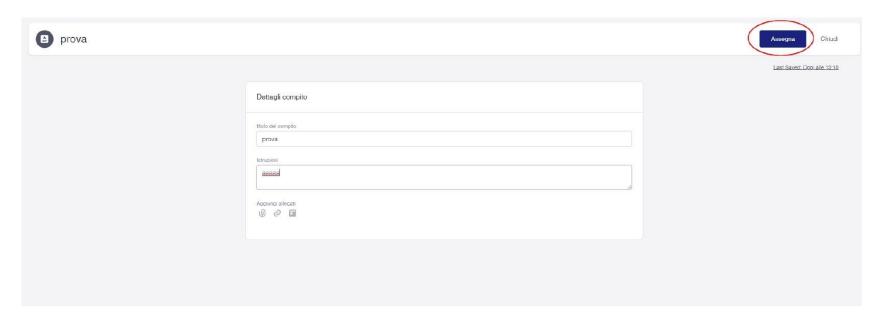
Tramite la pagina "Classi" è possibile:

- Iniziare una discussione;
- condividere materiale;
- creare una nuova classe;
- aggiungere altri studenti;
- inviare un messaggio di benvenuto;
- assegnare compiti e quiz.

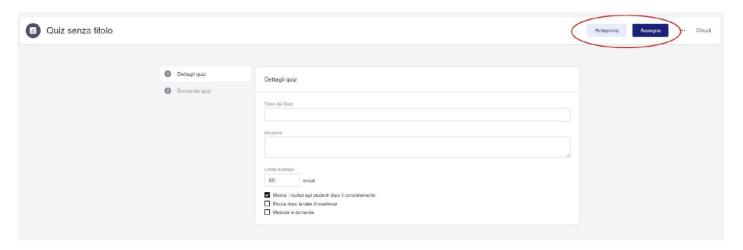


Al compito si può associare un titolo, eventuali istruzioni e allegati tra file, link o immagini.

Cliccando su "Assegna" il compito viene inviato agli studenti iscritti.



Analogamente si può assegnare un quiz:



Per Aggiungere un Co-Insegnante ad una Classe (Insegnante), basterà invitare l'insegnante a iscriversi alla Classe con lo stesso codice utilizzato per invitare gli studenti.

Una volta che il co-insegnante si sarà iscritto, basterà:

- 1. Cliccare su "**Iscritti**";
- 2. Trovare l'insegnante nella lista **iscritti**;
- 3. Selezionare il menù a tendina "Gestisci" a destra del nome dell'insegnante e seleziona "Co-Insegnante" tra le opzioni proposte.

Nota: Gli account studenti non possono essere selezionati come co-insegnanti. Si deve possedere un account insegnante per poter ricevere il ruolo di co-insegnante.

Il co-insegnante avrà accesso alle stesse funzionalità del titolare della Classe ad eccezione delle seguenti funzioni:

- 1. Archiviare o cancellare una Classe.
- 2. Assegnare ad un altro insegnante il ruolo di co-insegnante.
- 3. Rimuovere il creatore della Classe dai membri stessi.